АДМИНИСТРАЦИЯ

ГОРОДСКОГО ОКРУГА СЕРЕБРЯНЫЕ ПРУДЫ

МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

15.01.2020 г. № 42

О Комиссии по установлению стажа муниципальной службы муниципального служащего органов местного самоуправления городского округа Серебряные Пруды Московской области

В соответствии с Федеральными законами [от 02.03.2007 № 25-ФЗ](garantF1://12052272.0) «О муниципальной службе в Российской Федерации», [от 06.10.2003 № 131-ФЗ](garantF1://86367.0) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [от 24.07.2007 № 137/2007-ОЗ](garantF1://28864054.0) «О муниципальной службе в Московской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав Комиссии по установлению стажа муниципальной службы муниципального служащего органов местного самоуправления городского округа Серебряные Пруды Московской области (Приложение №1).
2. Утвердить положение о Комиссии по установлению стажа муниципальной службы муниципального служащего органов местного самоуправления городского округа Серебряные Пруды Московской области (Приложение №1).
3. Признать утратившим силу постановление администрации Серебряно-Прудского муниципального района Московской области от 02.12.2010 г. № 1450 «О Комиссии по установлению стажа муниципальной службы муниципального служащего Серебряно-Прудского муниципального района Московской области.».

Глава городского округа О.В.Павлихин

Приложение № 2

к постановлению администрации

городского округа

от 15.01.2020 г. № 42

Положение

о Комиссии по установлению стажа муниципальной службы муниципального служащего органов местного самоуправления городского округа Серебряные Пруды Московской области

1.Общие положения

* 1. Комиссия по установлению стажа муниципальной службы муниципального служащего органов местного самоуправления городского округа Серебряные Пруды Московской области (далее - Комиссия) рассматривает вопросы исчисления и установления стажа муниципальной службы лицам, замещающим муниципальные должности в городском округе Серебряные Пруды Московской области, муниципальным служащим органов местного самоуправления городского округа Серебряные Пруды Московской области и лицам замещающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа Серебряные Пруды Московской области, дающего право на установление ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет и для определения муниципальным служащим продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет.

1.2.Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области, в том числе Законом Московской области № 164/2008-03 «Об исчислении стажа государственной службы Московской области и муниципальной службы в Московской области», и настоящим Положением.

1. Основные задачи и функции Комиссии
   1. Основными задачами Комиссии являются:

установление стажа муниципальной службы, дающего право на получение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности в городском округе Серебряные Пруды Московской области;

установление стажа муниципальной службы, дающего право на получение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет и определение продолжительности дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет муниципальным служащим органов местного самоуправления городского округа Серебряные Пруды Московской области;

установление стажа работы дающего право на получение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет лицам замещающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа Серебряные Пруды Московской области.

* 1. Для выполнения поставленных задач Комиссия осуществляет следующие функции:

рассматривает материалы для включения периодов службы (работы):

* в стаж муниципальной службы лицам, замещающим муниципальные должности в городском округе Серебряные Пруды Московской области, и муниципальным служащим органов местного самоуправления городского округа Серебряные Пруды Московской области и принимает решения об установлении стажа муниципальной службы, дающего право на получение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет;
* в стаж работы лицам, замещающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа Серебряные Пруды Московской области и принимает решения об установлении стажа муниципальной службы, дающего право на получение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет;

- рассматривает документы, дающие право на увеличение размера ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет в связи с достижением стажа муниципальной службы, равного 1, 5, 10 и 15 годам, и достижением стажа работы, для лиц замещающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, равного 3, 8, 13, 18 и 23 годам;

- рассматривает обращения заявителей о включении отдельных периодов трудовой деятельности в стаж работы или муниципальной службы.

1. Порядок образования Комиссии
   1. Состав Комиссии утверждается главой городского округа Серебряные Пруды Московской области
   2. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.
   3. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности Комиссии возлагается на управление по общим вопросам.

4.Порядок работы Комиссии

* 1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.
  2. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует больше половины от общего числа членов комиссии.

4.3. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве числа голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

4.5.Заседания Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются присутствующими членами Комиссии.

4.6.В решении Комиссии указываются:

* фамилия, имя, отчество, должность лица, в отношении которого рассматривается вопрос об установлении стажа работы или муниципальной службы;
* периоды службы (работы), включаемые в стаж работы или муниципальной службы на основании представленных в Комиссию документов;
* стаж работы или муниципальной службы и дата, на которую он устанавливается;
* размер надбавки к должностному окладу за выслугу лет, на которую муниципальный служащий или работник замещающий должность, не относящейся к должностям муниципальной службы имеет право с даты установления стажа;
* результаты голосования.

1. Протокол заседания Комиссии утверждается распоряжением администрации городского округа.
2. Решение Комиссии может быть обжаловано в судебном порядке.