



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
СЕРЕБРЯНО-ПРУДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е

От 06.02.2012

№ 885/56

Об утверждении Положения о порядке и условиях проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы администрации Серебряно-Прудского муниципального района Московской области

В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в РФ», руководствуясь Уставом Серебряно-Прудского муниципального района Московской области,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:

утвердить Положение о порядке и условиях проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы администрации Серебряно-Прудского муниципального района Московской области (прилагается).

Глава муниципального района

А.К. Таскин

Председатель Совета депутатов
муниципального района

В.И. Крохина



УТВЕРЖДЕНО:
решением Совета депутатов
муниципального района
от 06.02.2012 № 885/56

Положение
о порядке и условиях проведения конкурса на замещение
вакантной должности муниципальной службы администрации
Серебряно-Прудского муниципального района Московской области

1. Общие положения

1.1. В соответствии с Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», при замещении должности муниципальной службы по решению главы муниципального района до заключения трудового договора может проводиться конкурс.

1.2. Конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы (далее - конкурс) в администрации Серебряно-Прудского муниципального района Московской области (далее - Администрация) проводится для оценки профессиональных и личных качеств, необходимых для замещения вакантных должностей категории «руководители», группа «главные, ведущие».

1.3. Основанием для проведения конкурса является наличие вышеприведенной вакантной должности муниципальной службы и отсутствие резерва муниципальных служащих на замещение соответствующей вакантной должности.

1.4. Основные задачи конкурса:

- совершенствование деятельности Администрации по подбору, закреплению, повышению квалификации и расстановке кадров;
- отбор и формирование на конкурсной основе высокопрофессионального кадрового состава Администрации;
- повышение престижа муниципальной службы.

2. Организация проведения конкурса

2.1. Конкурс объявляется по решению главы Серебряно-Прудского муниципального района Московской области при наличии вакантных должностей муниципальной службы категории «руководители», группа «главные, ведущие».

2.2. По решению главы Серебряно-Прудского муниципального района Московской области конкурс может проводиться:

- на замещение других категорий и групп должностей муниципальной службы, при наличии открытой вакансии более 3 месяцев и отсутствии резерва на замещении данной должности муниципальной службы.

2.3. Конкурс проводится в два этапа. Сообщения о проведении конкурса официально публикуются в средствах массовой информации, а также на Интернет-сайте Администрации не позднее чем за 20 дней до начала проведения конкурса.

2.4. В информационном сообщении о конкурсе указываются:

- наименование вакантной должности муниципальной службы;
- основные требования, предъявляемые к кандидату на замещение вакантной должности муниципальной службы;
- перечень документов для представления в конкурсную комиссию;
- ограничения и запреты, связанные с прохождением муниципальной службы;
- дата, время и место приема документов;
- дата, время и место проведения конкурса;
- условия проведения конкурса;
- проект трудового договора.

3. Требования к участникам конкурса

3.1. Право на участие в конкурсе имеют:

- граждане Российской Федерации, граждане иностранных государств - участников международных договоров Российской Федерации, в соответствии с которыми иностранные граждане имеют право находиться на муниципальной службе, владеющие государственным языком, имеющие высшее профессиональное образование, отвечающие квалификационным требованиям, установленным в соответствии с законодательством Московской области для должностей муниципальной службы категории «руководители» группы «главные и ведущие» (далее - кандидаты).

В конкурсе имеют право участвовать муниципальные служащие независимо от того, какие должности они замещают на момент его проведения.

3.2. При проведении конкурса кандидатам гарантируется равенство прав в соответствии с законодательством о муниципальной службе.

3.3. Кандидат не допускается к участию в конкурсе в случае:

- признания его недееспособным или ограничено дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
- осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;
- отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой муниципальным служащим должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений;
- наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинского

учреждения. Порядок прохождения диспансеризации, перечень таких заболеваний и форма заключения медицинского учреждения устанавливаются Правительством Российской Федерации;

- близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

- прекращения гражданства Российской Федерации, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

- наличия гражданства иностранного государства (иностранных государств);

- представления подложных документов или заведомо ложных сведений;

- непредставления установленных Федеральным законом № 25-ФЗ от 02.03.2007 «О муниципальной службе в Российской Федерации» сведений или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

- после достижения им возраста 65 лет - предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы.

3.4. Квалификационные требования по должностям муниципальной службы включают:

- требования к уровню профессионального образования с учетом группы должностей муниципальной службы;

- требования к стажу и опыту работы по специальности;

- требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей.

3.5. Кандидатам, претендующим на должность муниципальной службы, необходимо иметь:

- для главных должностей муниципальной службы - наличие высшего профессионального образования, не менее четырех лет стажа муниципальной службы (государственной службы) или не менее пяти лет стажа работы по специальности;

- для ведущих должностей муниципальной службы - наличие высшего профессионального образования, не менее двух лет стажа муниципальной службы (государственной службы) или не менее четырех лет стажа работы по специальности.

3.6. Для участия в конкурсе претендент должен представить в кадровое подразделение Администрации:

- письменное заявление на имя главы Серебряно-Прудского муниципального района Московской области о желании участвовать в конкурсе на замещение

вакантной должности муниципальной службы, которое регистрируется в журнале учета участников конкурса;

- документ, удостоверяющий личность (по прибытии на конкурс);
- документы, подтверждающие профессиональное образование и квалификацию кандидатов (выписка из трудовой книжки (копия), копии документов об образовании, о повышении квалификации, о присвоении ученого звания, список печатных научных работ и изобретений);
- собственноручно заполненную и подписанную анкету (форма утверждена распоряжением Правительства РФ от 26.05.2005 № 667-р) с приложением фотографии;
- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;
- свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства;
- документы воинского учета для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, предшествующего поступлению на муниципальную службу;
- сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Копии документов принимаются только при предъявлении подлинников документов либо копии должны быть нотариально заверены.

3.7. Заявление и документы для участия в конкурсе подаются не позднее 15 календарных дней со дня официального опубликования сообщения о его проведении.

3.8. Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

При несвоевременном представлении документов, представлении их не в полном объеме или с нарушением правил оформления по уважительной причине представитель нанимателя (работодатель) вправе перенести сроки их приема.

3.9. Документы для участия в конкурсе, кроме документа, удостоверяющего личность, хранятся в кадровом подразделении Администрации до окончания конкурса.

3.10. На основании представленных документов конкурсная комиссия принимает решение о допуске кандидатов к участию в конкурсе.

3.11. Гражданин (муниципальный служащий) по решению конкурсной комиссии не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности, на замещение которой проводится конкурс, а также в связи с ограничениями и запретами, установленными законодательством Российской Федерации о муниципальной службе, о чем он уведомляется в письменной форме с объяснениями причин принятия такого решения.

3.12. Претендент на замещение вакантной должности муниципальной службы, не допущенный к участию в конкурсе, вправе обжаловать это решение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Конкурсная комиссия

4.1. Конкурсная комиссия Администрации для проведения конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы является постоянно действующей.

4.2. Конкурсная комиссия в количестве 7 человек состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

4.3. Председателем комиссии является глава Серебряно-Прудского муниципального района Московской области.

4.4. На заседание комиссии могут приглашаться руководители органов Администрации по направлению с правом совещательного голоса.

4.5. Заседаниями комиссии руководит председатель комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии.

4.6. Персональный состав конкурсной комиссии утверждается распоряжением главы Серебряно-Прудского муниципального района Московской области и формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

4.7. Комиссия правомочна в случае присутствия не менее двух третей ее членов.

4.8. Решение конкурсной комиссией принимается открытым голосованием простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов комиссии в отсутствие кандидата.

4.9. При равенстве голосов членов конкурсной комиссии решающим является голос председателя.

4.10. Конкурс считается завершенным после принятия конкурсной комиссией решения о его победителе.

5. Проведение конкурса

5.1. Конкурс на замещение вакантных должностей муниципальной службы проводится в два этапа:

1 этап: конкурс документов (предварительный квалификационный отбор);

2 этап: конкурс-испытание, включающий в себя оценку профессиональных и личных качеств кандидатов.

5.2. Решение о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса принимает глава Серебряно-Прудского муниципального района Московской области при наличии не менее двух кандидатов.

5.3. Не позднее чем за 15 дней до начала второго этапа конкурса организационно-контрольное управление информирует граждан

(муниципальных служащих), допущенных к участию в конкурсе (далее - кандидаты), о дате, месте, времени и условиях его проведения.

5.4. Конкурсная комиссия при оценке профессиональных и личных качеств кандидатов, уровня знания Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, Устава, законодательства Московской области, Устава и других муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Серебряно-Прудского муниципального района Московской области может использовать тестирование, индивидуальное собеседование, анкетирование, проведение групповых дискуссий.

Оценка профессиональных и личностных качеств кандидатов осуществляется исходя из соответствующих квалификационных требований к вакантной должности муниципальной службы и других положений должностного регламента по конкретной должности.

При этом может предусматриваться возможность затребования от кандидата письменного изложения своих предложений по организации работы на должности муниципальной службы, на замещение которой он претендует.

Предпочтение при прочих равных условиях отдается кандидатам, у которых образование (в том числе дополнительное), квалификация и опыт работы наилучшим образом соответствуют функциональным обязанностям по предполагаемой должности.

5.5. Результаты голосования и решение конкурсной комиссии заносятся в протокол, который составляется в одном экземпляре и подписывается председателем, секретарем и всеми членами конкурсной комиссии, принявшими участие в голосовании.

5.6. Кандидатам, участвовавшим в конкурсе, сообщается о результатах конкурса в письменной форме в течение месяца со дня завершения конкурса либо под подпись в журнале учета регистрации участников конкурса.

Информация о результатах конкурса размещается на Интернет-сайте администрации Серебряно-Прудского муниципального района Московской области.

5.7. По желанию лиц, участвовавших в конкурсе, им выдается выписка из протокола заседания конкурсной комиссии.

5.8. Документы претендентов на замещение вакантных должностей муниципальной службы, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть им возвращены по письменному заявлению после завершения конкурса.

6. Заключительные положения

6.1. Решение конкурсной комиссии о победителе является основанием для заключения с ним трудового договора и назначения на должность муниципальной службы.

6.2. Участник конкурса, признанный победителем, вправе заключить трудовой договор в течение трех дней после получения письменного уведомления о победе в конкурсе.

6.3. Если в результате проведения конкурса не выявлен кандидат, отвечающий требованиям, предъявляемым к должности муниципальной службы, глава Серебряно-Прудского муниципального района Московской области может принять решение о проведении повторного конкурса или назначении гражданина на вакантную должность без конкурса с обязательным условием об испытании (от одного до трех месяцев).

7. Споры, связанные с проведением конкурса

7.1. Решение конкурсной комиссии по результатам проведенного конкурса, принятое с нарушением порядка, установленного настоящим Положением, может быть обжаловано лицом, участвовавшим в конкурсе, в установленном законом порядке.